



Comune di Gravelona Lomellina
Provincia di Pavia

RELAZIONE DI FINE MANDATO
ANNI 2012-2017

(forma semplificata)

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SINDACO: RATTI dr. Francesco

Premessa

La presente relazione viene redatta dal comune ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione economico-finanziaria; nei tre giorni ulteriormente successivi deve essere trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoei e i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Per il rendiconto di gestione dell'anno 2016 è stato al momento approvato dalla Giunta lo schema di rendiconto relativo all'anno 2016 con delibera n. 21 del 07.04.2017=.

La presente relazione riguarda il mandato di Ratti Francesco, proclamato ai sensi dell'art. 72, comma 9, del D.Lgs. 267/2000, Sindaco del Comune di Gravellona Lomellina il giorno 7 maggio 2012 come da verbale delle operazioni dell'Ufficio Centrale Elettorale.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2016 : 2.746

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: Ratti Dr. Francesco

Assessori: Monti Ferdinando (Assessore Esterno)

Gerlo Aureliano sino al 08.03.2013 (Assessore Esterno)

Garza Luciano dal 19.03.2013 (Assessore Esterno)

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente : Ratti Dr. Francesco

Consiglieri: Caramaschi Franco

Pirovano Adriano

Carminati Diego

Garza Stefano

Sturini Deborah

Scardillo Nicola

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Dr.Visco Maurizio Gianlucio

Numero dirigenti: Nessuno

Numero posizioni organizzative: N.2 (Moro Mariella Responsabile del Servizio Finanziario e Bordin Silvia Responsabile dell'Ufficio Tecnico-manutentivo)

Numero totale personale dipendente : N. 9

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente nel periodo del mandato non ha dichiarato il dissesto o il pre dissesto.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): dal 2012 al 2017 l'Ente non è mai stato strutturalmente deficitario;

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Sono di seguito elencate le modifiche e/o adozioni regolamentari che l'Ente ha approvato durante il periodo di durata del mandato elettivo e le motivazioni che hanno indotto alle stesse:

- Integrazione all'art. 16 dello Statuto Comunale, approvata con deliberazione del C.C. n. 24 del 27.06.2012. Viene integrato l'art. 16 con l'aggiunta al comma 1 della lettera h " Il Sindaco, nel rispetto delle competenze stabilite dalla legge, può, in qualità di capo dell'Ente, delegare alcune delle proprie funzioni ad uno o più assessori; in qualità di ufficiale del governo, può altresì delegare alcune funzioni ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 267/2000. Il Sindaco può avvalersi dell'ausilio dei Consiglieri Comunali, conferendo ad essi incarichi specifici di collaborazione. Gli assegnatari di tali incarichi hanno come unico referente il Sindaco";
- Approvazione, con deliberazione del C.C. n. 37 del 30.10.2012, del regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Unica (I.M.U.);
- Approvazione, con deliberazione del C.C. n. 4 del 14.01.2013, del regolamento sui controlli interni ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito nella legge n. 213 del 07.12.2012;
- Approvazione, con deliberazione del C.C. n. 32 del 23.09.2013, della modifica all'art. 13 del regolamento interno per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia;
- Approvazione, con deliberazione del C.C. n. 35 del 22.10.2013, del regolamento per l'applicazione del tributo sui servizi;
- Approvazione, con deliberazione del C.C. n. 47 del 30.11.2013, del regolamento T.A.R.S.U. anno 2013;
- Approvazione, con deliberazione del C.C. n. 9 del 08.09.2014 del regolamento per l'applicazione del tributo sui servizi indivisibili (TASI);
- Approvazione, al fine di adeguarlo con le novità legislative, con deliberazione del C.C. n. 13 del 29.09.2014 del regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria (I.M.U.);
- Approvazione, con deliberazione del C.C. n. 14 del 29.09.2014, del regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti (TARI);
- Modifica, con deliberazione del C.C. n. 19 del 29.09.2014, del regolamento comunale per la disciplina della pubblicità e delle pubbliche affissioni;

- Integrazione, con deliberazione del C.C. n. 20 del 29.09.2014, del regolamento comunale edilizio;
- Modifiche ed integrazioni, con deliberazione del C.C. n. 29 del 30.11.2015, del regolamento comunale C.O.S.A.P.;
- Approvazione, con deliberazione del C.C. n. 19 del 28.07.2016, del regolamento relativo a prestazioni di lavoro accessorio di natura meramente occasionale.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu:

Sono di seguito indicate le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relative detrazioni, altri immobili e fabbricati rurali strumentali); alla detrazione indicata ai fini IMU per gli anni 2012 e 2013 si aggiunge la detrazione di Euro 50,00 prevista per ciascun figlio di età non superiore ai 26 anni, purchè dimorante abitualmente e residente anagraficamente nell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale (Art. 13 del D.L. 201/2011). Tasi: detrazione per abitazione principale € 50,00=

Aliquote IMU	2012	2013	2014	2015	2016 *
Aliquota abitazione principale	5,00	5,00	5,00 (solo cat A/1, A/7 e A/8)	5,00 (solo cat A/1, A/7 e A/8)	5,00 (solo cat A/1, A/7 e A/8)
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	8,60	8,60	8,60	8,60	8,60
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2,00	2,00			
Aliquote TASI	=	=	2,9 solo abitaz.principale e pertinenze 1 abitazione principale cat. A/1,A/8,A/9	2,9 solo abitaz.principale e pertinenze 1 abitazione principale cat. A/1,A/8,A9	1 abitazione principale cat. A/1,A/8,A/9

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2012	2013	2014	2015	2016 *
Aliquota massima	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura :

Prelievi sui rifiuti	2012	2013	2014	2015	2016 *
Tipologia di prelievo	Tarsu	Tarsu	Tari	Tari	Tari
Tasso di copertura	90,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: Organi e uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Con deliberazione del C.C. n. 4 del 14.01.2013 è stato approvato il "Regolamento sui controlli interni ai sensi dell'art.3, D.L. 174/2012, convertito nella Legge 213/2012".

Il sistema dei controlli interni è articolato come segue:

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	SOGGETTI COINVOLTI
Controllo di regolarità amministrativa	E' finalizzato a garantire la regolarità amministrativa e la correttezza dell'azione amministrativa	Segretario Comunale Responsabile Servizio Finanziario Responsabile Servizio Tecnico
Controllo Contabile	E' finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto attestante la copertura finanziaria e parere di regolarità contabile	Responsabile del Servizio Finanziario
Controllo di gestione	E' finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati	Responsabile Servizio Finanziario Segretario Comunale Responsabile Servizio Tecnico
Controllo sugli equilibri finanziari	E' finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno e/o pareggio di bilancio	Responsabile Servizio Finanziario

3.1.1. Controllo di gestione:

Relazione degli interventi effettuati e confronto con il programma 2012-2017

Gli interventi effettuati come da programma hanno l'asterisco*

Gli interventi non effettuati *del programma sono in corsivo*

Gli interventi effettuati oltre al programma sono in grassetto

ISTRUZIONE SCOLASTICA

*Supporto alla direzione didattica con sovvenzione per concorso in spese ed iniziative educative

*Mantenimento servizio scuolabus gratuito, eventuale rinnovo dell'automezzo se necessario

Iniziativa educativa pedibus

SCUOLA PRIMARIA

Se l'aumento dei bambini lo renderà necessario costruzione nel terreno già acquistato di nuove aule/nuova scuola corredata con strutture per lo sport

* Mantenimento servizi musica ed educazione motoria e coreografica

*Educazione stradale e corsi integrativi (lingue disegno o altro al sabato mattina)

*Servizi di post scuola e pre scuola

Costruzione di una nuova palestra

Seconda uscita di sicurezza al 1° piano (realizzazione scala antincendio)

Progetto per ampliamento scolastico nel cortile adiacente

SCUOLA DELL'INFANZIA

*Conferma servizi di pre e post scuola

Installazione di zanzariere alle finestre

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (SCUOLA MEDIA)

*Mantenimento corsa autobus per Cilavegna se necessaria (*non tutti gli anni*)

SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO (SCUOLE SUPERIORI)

Proporre uno spazio fisico/virtuale per aumentare gli incontri e occasioni per i ragazzi di Gravellona Lomellina e dintorni per non restare indietro nella società globale.

INTERVENTI PER LA SICUREZZA

*Permanere del prezioso servizio degli osservatori civici

*Controllo costante su insediamenti ed attività illegali

*Continuare lezioni anti- raggiri

*Sinergia fra polizia locale e altre forze di polizia

Corsi di autodifesa

Videocamere ove necessarie

ECOLOGIA E RISPARMIO ENERGETICO

Migliore coibentazione degli edifici pubblici

*Incremento della raccolta differenziata anche attraverso il raddoppio della piazzola della raccolta differenziata.

*Coibentazione ultimo piano della scuola primaria

Potenziamento della raccolta del verde

Costruzione dello scolo anti- allagamento della piazza

Servizio di raccolta degli ingombranti a domicilio

INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE

*Continuare l'erogazione del contributo prima infanzia alle famiglie con i bambini da zero a tre anni.

* Contributo all'inserimento lavorativo delle persone diversamente abili

* Supporto organizzativo agli asili nido privati

* Servizio di Baby Grest estivo per i bambini piccoli

* Proseguimento esperimento orti per le famiglie

* Contributo al centro estivo (Grest) organizzato dall'oratorio parrocchiale

Istituzione di voucher per disoccupati

FONDAZIONI BENEFICHE

*Utilizzo delle Fondazioni Agostino Figari e Fondazione Bellini e Silva (Casa di riposo) come supporto assistenziale per le famiglie in difficoltà.

Sistemazione del locale uso magazzino nel giardino della Fondazione Agostino Figari.

La Fondazione Agostino Figari cura il servizio ristoro al parco comunale dei Tre Laghi, contribuisce con i voucher alla pulizia del parco stesso e finanzia varie iniziative culturali e giovanili (es. spettacoli delle scuole, post scuola, accademia musicale).

La Onlus "Io amo Gravellona" contribuisce alla manutenzione del territorio utilizzando voucher per i disoccupati.

Concessione di contributo alla Società di Mutuo Soccorso per le spese di manutenzione del tetto del palazzo sede della Società.

BIBLIOTECA E CULTURA

*La biblioteca va vista come crocevia di informazione, stimoli e novità culturali della società globale.

*Proseguimento dei corsi di computer, disegno, inglese e altre lingue

*Diffusione a mezzo stampa e supporti multimediali della conoscenza della identità di Gravellona Lomellina

*Mantenimento Accademia Musicale

Inserimento di Gravellona Lomellina tra i paesi dipinti di Lombardia, oggetto di attenzione della grande stampa.

Book crossing nell'atrio del municipio e al parco.

GIOVANI

Supporto ai giovani che cercano di farsi strada

*Rinascita del servizio Informagiovani in associazione con Pavia

In fase di costruzione il nuovo impianto di illuminazione al campo sportivo: progetto finanziato e spesa inserita nel bilancio 2017.

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

- *Aggiornamento siti web che riguardano Gravellona Lomellina
- *Pannelli esplicativi presso gli edifici illustri e significativi del paese
- *Mantenimento del notiziario del paese che si manterrà a basso costo

Potenziamento della connettività wireless oltre alla fibra ottica che stanno posando

Aggiunta di pannelli "su come era il paese"

Mappa delle strade di campagna utili per camminare e cicloturismo

Deplianti turistici del paese d'arte e del parco

SERVIZI PER ANZIANI

- *Convenzione per favorire le cure termali
 - *Supporto ai gruppi di volontariato per gli anziani
- Organizzazione del soggiorno invernale al mare**
Integrazione rette agli anziani residenti non abbienti

LAVORO

- *Creare posti di lavoro attraverso lo sviluppo del paese in senso turistico
- Favorire la ristrutturazione delle cascine con insediamento di ditte ad alto contenuto di telelavoro*

FESTE

- *Crescita della "festa dell'arte" che manterrà le sue caratteristiche di creatività, volontariato e valorizzazione del paese, senza pesare sulla spesa pubblica
 - *Supporto logistico ed operativo anche alle altre feste di paese
- Creazione delle nuove feste "Il fiore e il lago" e "Notte delle anime"**
Sistemazione del prato in via Verdi per parcheggio automezzi
Aumento del decoro nel cortile ed atrio del municipio

PAESE E QUALITÀ DELLA VITA

- *Miglioramento costante del paese in senso civile, della qualità della vita ed estetico, anche stimolando il decoro delle case
- *Si dovrà proseguire un equilibrio tra privato e pubblico nella cura, nella pulizia degli spazi esterni con attenzione anche alle barriere architettoniche
- *I Gravellonesi potranno abitare in un paese piccolo ma rilassante e bel paese

CIMITERO

- *Proseguimento del programma di manutenzione
- Asfaltatura di vialetti all'interno del cimitero comunale**
Realizzazione di cellette ossario per la tumulazione delle ceneri

STRADE E PARCHEGGI

- *Realizzazione di nuovi parcheggi nelle vecchie vie e nei nuovi insediamenti abitativi
- *Manutenzione e migliorie delle strade (Corso Garibaldi - fresatura e riasfaltatura delle due fasce laterali)
- *Razionalità nella costruzione di nuove strade
- *Realizzazione di nuovi dossi rallenta-traffico
- *Asfaltatura di porzioni di strade vicinali (**Collegamento ciclabile per Vigevano e Viale Linards**)

PALAZZO MUNICIPALE

Adeguamento dell'archivio comunale alle esigenze future

*Modernizzazione dei servizi anche in collaborazione con i comuni limitrofi

Installazione di impianto di climatizzazione di due uffici comunali

GIARDINI E PARCHI

*Completamento giardini in Via della Valletta e nella frazione Barbavara. Nuovi spazi verdi previsti dal PGT in caso di ripresa (equilibrata) della espansione edilizia.

*Sostegno agli "Amici del parco", associazione di volontari che curano il Parco dei tre laghi

*Apertura del parco dei Tre Laghi a happening sportivi, culturali, ricreativi, naturalistici.

*Razionalizzazione del crescente turismo

Realizzazione di un nuovo portico e di nuovi servizi igienici al parco dei Tre Laghi

Realizzazione di un nuovo spazio camper al parco dei Tre Laghi

Possibilità di celebrazioni di matrimoni al parco dei Tre Laghi (in corso richiesta in Prefettura per celebrazione di matrimoni anche nel palazzo sede del Teatro SMS e nella villa Barbavara)

ART'E'

*L'operazione "Gravellona libro d'arte all'aperto" ha favorito l'incontro tra turisti, università, musei e abitanti e farà nascere nuove opportunità di lavoro

FRAZIONE BARBAVARA

*Completamento dei lavori stradali davanti alla chiesa con nuovo spazio per passeggio in sicurezza e nuovi posti per auto

*Miglioramento della situazione fognaria nella Fontana Moscatellino

Consolidamento delle sponde della fontana Moscatellino

Realizzazione di nuova cabina per fermata del bus sulla strada provinciale per Cassolnovo

Realizzazione di nuovi spazi parcheggio.

3.1.2. La valutazione delle performance dei dipendenti titolari di posizioni organizzative è effettuata periodicamente dal Segretario Comunale in qualità di organo individuale di valutazione in ottemperanza a quanto previsto dal D.lgs n. 150/2009

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2012	2013	2014	2015	2016 *	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.751.126,74	1.740.294,50	1.728.680,89	1.728.437,17	1.661.041,14	-5,14%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	117.043,37	77.068,61	19.435,59	21.031,83	47.306,68	-59,58%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	—
TOTALE	1.868.170,11	1.817.363,11	1.748.116,48	1.749.469,00	1.708.347,82	-8,56%

SPESE (IN EURO)	2012	2013	2014	2015	2016 *	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.403.859,32	1.511.435,59	1.430.641,52	1.370.733,37	1.332.451,19	-5,09%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	363.729,03	77.068,61	19.435,59	75.631,89	359.067,34	-1,28%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	94.847,35	100.810,73	107.163,25	113.930,62	72.976,07	-23,06%
TOTALE	1.862.435,70	1.689.314,93	1.557.240,36	1.560.295,88	1.764.494,60	-5,26%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2012	2013	2014	2015	2016 *	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	147.000,62	143.602,44	121.852,16	243.774,94	245.284,17	66,86%
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	147.000,62	143.602,44	121.852,16	243.774,94	245.284,17	66,86%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2012	2013	2014	2015	2016 *
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.751.126,74	1.740.294,50	1.728.680,89	1.728.437,17	1.661.041,14
Spese titolo I	1.403.859,32	1.511.435,59	1.430.641,52	1.370.733,37	1.332.451,19
Rimborso prestiti parte del titolo III	94.847,35	100.810,73	107.163,25	113.930,62	72.976,07
Saldo di parte corrente	252.420,07	128.048,18	190.876,12	243.773,18	255.613,88
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2012	2013	2014	2015	2016 *
Entrate titolo IV	117.043,37	77.068,61	19.435,59	21.031,83	47.306,68
Entrate titolo V **					
Totale titoli (IV+V)	117.043,37	77.068,61	19.435,59	21.031,83	47.306,68
Spese titolo II	363.729,03	77.068,61	19.435,59	21.031,83	47.306,68
Differenza di parte capitale	-246.685,66	0,00	0,00	-54.600,06	-311.760,66
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	300.000,00	0,00	0,00	240.000,00	89.680,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	53.314,34	0,00	0,00	185.399,94	-222.080,66

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Anno 2012

Riscossioni	(+)	1.623.623,06
Pagamenti	(-)	1.412.275,32
Differenza	(+)	211.347,74
Residui attivi	(+)	391.547,67
Residui passivi	(-)	597.161,00
Differenza		-205.613,33
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	5.734,41

Anno 2013

Riscossioni	(+)	1.686.821,27
Pagamenti	(-)	1.382.068,99
Differenza	(+)	304.752,28
Residui attivi	(+)	274.144,28
Residui passivi	(-)	450.848,38
Differenza		-176.704,10
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	128.048,18

Anno 2014

Riscossioni	(+)	1.454.547,45
Pagamenti	(-)	1.293.142,83
Differenza	(+)	161.404,62
Residui attivi	(+)	415.421,19
Residui passivi	(-)	385.949,69
Differenza		29.471,50
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	190.876,12

Anno 2015

Riscossioni	(+)	1.670.061,00
Pagamenti	(-)	1.390.517,55
Differenza	(+)	279.543,45
Residui attivi	(+)	323.182,94
Residui passivi	(-)	413.553,27
Differenza		-90.370,33
Fondo pluriennale vincolato entrata	(+)	75.790,93
Fondo pluriennale vincolato uscita	(-)	228.407,94
Differenza		-152.617,01
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	36.556,11

Anno 2016 *

Riscossioni	(+)	1.599.578,69
Pagamenti	(-)	1.484.286,85
Differenza	(+)	115.291,84
Residui attivi	(+)	354.053,30
Residui passivi	(-)	525.491,92
Differenza		-171.438,62
Fondo pluriennale vincolato entrata	(+)	228.407,94
Fondo pluriennale vincolato uscita	(-)	0,00
Differenza		228.407,94
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	172.261,16

Risultato di amministrazione di cui:	2012	2013	2014	2015	2016 * Consuntivo non ancora approvato dal C.C.
Vincolato	0,00	0,00	0,00	152.571,44	--
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	536.236,93	--
Per fondo	0,00	0,00	0,00	0,00	---

ammortamento					
Non vincolato	385.412,54	515.841,77	702.092,16	542.168,39	--
Totale	385.412,54	515.841,77	702.092,16	1.230.976,76	--

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2012	2013	2014	2015	2016 *
Fondo cassa al 31 dicembre	1.017.225,52	1.259.035,18	1.177.242,72	1.363.897,03	1.449.595,91
Totale residui attivi finali	663.542,30	624.707,26	747.430,69	694.808,17	748.448,87
Totale residui passivi finali	1.295.355,28	1.367.900,67	1.222.581,25	599.320,50	788.565,94
Risultato di amministrazione	385.412,54	515.841,77	702.092,16	1.230.976,76	1.409.478,84
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2012	2013	2014	2015	2016 *
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	--	--	--	--	--
Finanziamento debiti fuori bilancio	--	--	--	--	--
Salvaguardia equilibri di bilancio	--	--	--	--	--
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	300.000,00	0,00	0,00	240.000,00	89.680,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	300.000,00	0,00	0,00	240.000,00	89.680,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2016	2013 e precedenti	2014	2015	2016 *	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	189.199,69	54.599,57	202.337,03	1.209.004,42	1.655.140,71
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	45.100,00	4.886,03	92.284,77	90.742,53	233.013,33
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	48.868,80	9.520,15	32.736,23	361.294,19	452.419,37
Totale	283.168,49	69.005,75	327.358,03	1.661.041,14	2.340.573,41
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	0,00	47.306,68	47.306,68
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	17.712,94	0,00	0,00	0,00	17.712,94
Totale	17.712,94	0,00	0,00	47.306,68	65.019,62
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.738,05	0,00	2.065,83	245.284,17	249.088,05
TOTALE GENERALE	302.619,48	69.005,75	329.423,86	1.953.631,99	2.654.681,08

Residui passivi al 31.12.2016	2013 e precedenti	2014	2015	2016 *	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	37.217,44	62.507,64	325.958,20	1.332.451,19	1.758.134,47
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	61.995,51	14.124,44	56.150,93	359.067,34	491.338,22
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,0	0,00	0,00	72.976,07	72.976,07
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	9.870,54	51,66	31.444,14	245.284,17	286.650,51
TOTALE GENERALE	109.083,49	76.683,74	413.553,27	2.009.778,77	2.609.099,27

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2012	2013	2014	2015	2016 *
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	21,65 %	17,83 %	25,16 %	14,49 %	20,08 %

5. Patto di Stabilità interno.

La posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato, rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2012	2013	2014	2015	2016 *
NS	S	S	S	S

5.1. L'ente non è mai risultato inadempiente al patto di stabilità interno.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2012	2013	2014	2015	2016 *
Residuo debito finale	722.179,18	621.368,45	514.205,20	592.025,61	370.931,74
Popolazione residente	2779	2790	2748	2707	2746
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	259,87	222,71	187,12	218,70	135,08

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2012	2013	2014	2015	2016 *
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,85 %	1,62 %	1,25 %	1,69 %	0,95 %

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:.

Anno 2011*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.874.714,25
Immobilizzazioni materiali	3.286.694,45		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
rimanenze	0,00		
crediti	676.137,64		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	918.164,29
Disponibilità liquide	994.212,87	debiti	1.164.166,42
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	4.957.044,96	totale	4.957.044,96

Anno 2012*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	0,00
Immobilizzazioni materiali	4.423.363,82		4.115.940,02
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
rimanenze	0,00		
crediti	663.542,30		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	970.000,86
Disponibilità liquide	1.017.225,52	debiti	1.018.190,76
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	6.104.131,64	totale	6.104.131,64

Anno 2013*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	4.463.530,97
Immobilizzazioni materiali	4.539.714,81		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
rimanenze	0,00		
crediti	624.707,26		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	886.871,15
Disponibilità liquide	1.259.035,18	debiti	1.073.055,13
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	6.423.457,25	totale	6.423.457,25

Anno 2014*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	4.904.064,65
Immobilizzazioni materiali	4.686.834,85		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
rimanenze	0,00		
crediti	747.430,69		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	692.341,81
Disponibilità liquide	1.177.242,72	debiti	1.015.101,80
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	6.611.508,26	totale	6.611.508,26

Anno 2015 **

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	6.045.309,68
Immobilizzazioni materiali	4.847.971,12	Fondi rischi e oneri	32.385,28

Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
rimanenze	0,00		
crediti	694.808,17		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	1.363.897,03	debiti	828.981,36
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	6.906.676,32	totale	6.906.676,32

**Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Non sono mai stati riconosciuti o vi sono ancora da riconoscere debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016 *
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	345.612,98	340.398,63	335.096,71	335.096,71	Schema non ancora predisposto
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	344.445,25	340.375,97	335.018,90	335.075,55	
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26,79 %	24,45 %	25,69 %	26,86 %	27,43 %

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016 *
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	135,32	132,45	133,73	136,01	133,08

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016 *
<u>Abitanti</u> Dipendenti	308,78	310,00	305,33	300,78	305,11

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016 *
Fondo risorse decentrate	46.269,00	45.879,00	45.874,00	45.869,00	45.868,00

8.8. L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

-Condivisione di risorse umane con altri Enti;

-Riduzione costi abbonamenti utilizzando soluzioni on line e condivise;

-Revisione della programmazione di alcuni servizi quali pulizia e manutenzione del verde pubblico, parchi e giardini.

Parte V – 1. Organismi controllati: azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

1.1. Non vi sono società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale.

1.2. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti): NEGATIVO

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1) NEGATIVO							
BILANCIO ANNO 20 ____ *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): sono presenti n. 2 partecipazioni in società inferiori allo 0,49% (ASM ISA 0,46% e ASM Vigevano e Lomellina 0,05%) .

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2012*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
NEGATIVO			

*Si precisa che i dati del consuntivo 2016 sono stati desunti dallo schema del rendiconto 2016, approvato dalla G.C. con atto n. 21 del 07.04.2017 e che, alla data odierna non è ancora stato approvato dal Consiglio Comunale.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI GRAVELLONA LOMELLINA (PV) che è stata
trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti in data 18/04/2017

Lì 08.04.2017



Il SINDACO

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'G' followed by several loops and a horizontal line extending to the right.

COMUNE DI GRAVELLONA LOMELLINA

PROVINCIA DI PAVIA

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

VERBALE N. 8 DATA 19 APRILE 2017	OGGETTO: Parere/certificazione sulla relazione di fine mandato per gli anni dal 2012 al 2017 redatta e sottoscritta dal sindaco ex art.4 D. Lgs. 149/2011
---	--

L'anno duemiladiciassette, il giorno 18 del mese di aprile, alle ore 9:00, l'organo di revisione economico finanziaria esprime il proprio parere in merito alla : "RELAZIONE DI FINE MANDATO PER GLI ANNI DAL 2012 AL 2017 REDATTA E SOTTOSCRITTA DAL SINDACO EX ART.4 D.LGS. 149/2011";

Il revisore dei conti ricevuta la relazione di fine mandato per gli anni dal 2012 al 2017 redatta e sottoscritta dal sindaco ex art.4 D. Lgs. 149/2011 in data 13 aprile 2017

Tenuto conto che:

- a) L'art.4 del D. Lgs. 149/2011 al comma 1 prevede l'obbligatorietà di tale relazione di fine mandato, ciò " al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato."
- b) Il successivo comma 4, sempre del D. Lgs. 149/2011, prevede che detta relazione di fine mandato debba contenere la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:
 1. Sistema ed esiti dei controlli interni;
 2. Eventuali rilievi della Corte dei Conti;
 3. Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
 4. Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
 5. Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
 6. Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

VERIFICATO CHE

La suddetta relazione prodotta contiene le indicazioni previste dal D. Lgs. 149/2011 come sopra citato

CERTIFICA

Che i dati esposti nella relazione di fine mandato corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

Il Revisore ricorda che la relazione di fine mandato dovrà essere pubblicata sul sito istituzionale dell'ente e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti entro i termini di Legge.

Comune di Gravelлона Lomellina
18 APR 2017
Prot. N. 3207
Cat. Classe Fasc.

L'organo di revisione economico-finanziaria

Vallulina dott. Marco