



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

AVVISO

DI UTILIZZO DI IDONEI IN GRADUATORIE DI ALTRI ENTI PUBBLICI

PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1 (CCNL 21/05/2018) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

VISTO il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale 2020, aggiornato con n. D.G.C. n. 120 del 04.08.2020;

RICHIAMATI i vigenti CC.CC.NN.L. per il Comparto Enti Locali (ora Funzioni Locali) e la relativa contrattazione decentrata;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti;

IN ESECUZIONE della Determinazione n. in data 05.08.2020 recante: "ASSUNZIONE N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO-PROVVEDIMENTI"

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende coprire n. 1 posto, a tempo indeterminato e pieno, di dipendente appartenente alla Categoria "C" - profilo professionale: "Istruttore Amministrativo" – , mediante utilizzo di idonei di graduatorie di altri enti pubblici.

I soggetti utilmente collocati in graduatorie di Enti pubblici, possono manifestare il proprio interesse mediante richieste redatte in carta semplice compilate in conformità al modello allegato A) al presente avviso, sottoscritte in calce, inderogabilmente **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10.09.2020** con le seguenti modalità:

a) per via telematica: con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che, nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005, l'istanza sarà valida:

l. se sottoscritta mediante la firma digitale, il cui certificato è rilasciato da un certificatore



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

- accreditato
- II. ovvero, quando il candidato è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi
- III. ovvero, se inviata dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato;
- IV. ovvero, qualora sia trasmessa, anche tramite posta elettronica ordinaria, la scansione dell'originale della domanda ed il curriculum, sottoscritti dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.

Nelle fattispecie di cui ai punti I, II e IV l'istanza può essere trasmessa mediante qualsiasi tipologia di posta elettronica (ordinaria e certificata).

Il messaggio di posta elettronica dovrà avere il seguente oggetto:

“Avviso di utilizzo di idonei di graduatorie di altri enti pubblici per n. 1 posti di Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo pieno ed indeterminato”.

La casella di posta elettronica certificata del Comune di Gambolò è la seguente:

comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

Si specifica che la trasmissione per via telematica, dovrà avvenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10.09.2020** termine di scadenza del presente avviso, a pena di esclusione.

Per le domande inviate dalla propria casella di posta elettronica certificata a quella del Comune farà fede la data e l'ora del provider mittente.

b) spedite a mezzo raccomandata A/R: indirizzata al Comune di Gambolò – Piazza Cavour n. 3- 27025 GAMBOLO'

NON farà fede il timbro postale: non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute successivamente al termine di scadenza sopra indicato.

Il Comune di Gambolò non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore

L'utilizzo delle graduatorie è regolato oltre che dalle norme in materia come segue:

il Comune di Gambolò pubblica un avviso, per un periodo non inferiore a 10 giorni, all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente e lo invia a tutti i comuni della provincia di Pavia, alla provincia di Pavia, ai comuni capoluogo di provincia della regione Lombardia, rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Enti pubblici in seguito all'espletamento di



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

selezione per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire, indicati nell'avviso medesimo;

- i soggetti collocati nelle graduatorie interessati all'assunzione presso il Comune di Gambolò presentano, nel termine indicato nell'avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse, affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;

- scaduti i termini indicati nell'avviso pubblico il Comune di Gambolò contatta gli enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso questa Amministrazione al fine di verificare la disponibilità dei medesimi enti all'utilizzo delle graduatorie,

- qualora scaduti i termini, non siano pervenute manifestazioni di interesse, il Comune di Gambolò, contatta i comuni della Provincia di Pavia ed in sub ordine delle Province limitrofe, al fine di individuare una graduatoria utile e disponibile;

- agli enti detentori delle graduatorie individuati come sopra, è assegnato un termine non inferiore a 5 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Gambolò delle proprie graduatorie.

Criteri per l'utilizzo delle graduatorie:

1. Nel caso in cui più enti abbiano espresso, nei tempi indicati nell'articolo precedente, la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Gambolò delle proprie graduatorie, si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

a) graduatorie di enti del comparto Regioni-Autonomie locali aventi sede nella provincia di Pavia;

c) graduatorie di enti del comparto Regioni-Autonomie locali aventi sede nelle altre province della Regione Lombardia con priorità degli enti più vicini al Comune di Gambolò;

e) graduatorie di enti del comparto Regioni-Autonomie locali aventi sedi nelle province di regioni limitrofe con priorità degli enti più vicini al Comune di Gambolò;

2. A parità di priorità si sceglierà la graduatoria, ove il primo candidato utile ricopra una posizione più alta rispetto ai candidati utili delle altre graduatorie ed in caso di ulteriore parità si preferirà quella la cui data di approvazione sia più recente, in considerazione della preparazione professionale più aggiornata degli idonei alla luce della rapida evoluzione normativa che caratterizza le pubbliche amministrazioni.



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

3. Individuata la graduatoria, che sarà utilizzata ai fini della copertura dei posti indicati nell'avviso, si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 5 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

4. Ai fini della copertura dei posti previsti dall'avviso, in caso di esaurimento della graduatoria, si procederà all'utilizzo di altre graduatorie selezionate secondo l'ordine di priorità su indicato.

In ordine ai dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento, si informa che:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge e dall'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Gambolò
- b) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato
- c) il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è reso obbligatorio dalla seguente normativa: D.Lgs. n. 165/2001 e relativo regolamento comunale di attuazione;
- d) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto a fornirli rende l'istanza inammissibile
- e) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio
 - ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della Legge n. 07/08/1990 n. 241, nonché del D.Lgs. n. 267/2000
- f) i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dalla legge a cui si rimanda
- g) titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gambolò; responsabile del trattamento è il Responsabile di Servizio cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui sopra.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva di non procedere alla copertura dei posti qualora, dall'esame delle manifestazioni di interesse, non emergano candidati in possesso dei requisiti richiesti oppure sopravvengano circostanze ostative al prosieguo della procedura in argomento, in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze o valutazioni lo consigliassero. esaurito.

Al dipendente si applicherà il trattamento economico, compreso quello accessorio, previsto dai CC.CC.NN.L. vigenti per il personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni Locali).



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto ai sensi della Legge n. 125/1991 e del D.Lgs. n. 198/2006.

La partecipazione alla procedura di utilizzo di idonei di graduatorie di altri enti pubblici obbliga gli istanti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso e di quelle ivi richiamate.

Il Responsabile del procedimento è la dipendente Scaglione Angela (per informazioni e chiarimenti affarigenerali@comune.gambolo.pv.it).

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio informatico sul sito istituzionale www.comune.Gambolò.pv.it per giorni 30 a decorrere dal 05.08.2020;

Il presente avviso viene inviato a tutti i Comuni della Provincia di Pavia, alla Provincia di Pavia, ai Comuni Capoluogo di Provincia della Regione Lombardia, con la richiesta di darne la massima diffusione possibile.

Gambolò 05/08/2020

Per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Angela SCAGLIONE

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT.SSA ANGELA MARIA NATALE