



Città di Vigevano

Provincia di Pavia



Settore Politiche Sociali, Risorse Umane, Programmazione e Partecipate
Servizio Programmazione e Piano Zona

AMBITO DISTRETTUALE DELLA LOMELLINA - Ufficio di Piano

Approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale della Lomellina in data 16/11/2020

AVVISO PUBBLICO
PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO SOCIALE REGIONALE A SOSTEGNO
DEI SERVIZI, DEGLI INTERVENTI E DELLE UNITA' D'OFFERTA SOCIALI PRESENTI NEL
TERRITORIO DELL'AMBITO DISTRETTUALE DELLA LOMELLINA – FONDO SOCIALE
REGIONALE ANNO 2020 -
DGR XI/3663 DEL 13/10/2020

PREMESSO CHE

Regione Lombardia, con la DGR 3663 del 13 ottobre 2020, ha stanziato la somma complessiva di € 54.000.000,00 a sostegno dei servizi, degli interventi e delle unità di offerta sociali presenti nel 2020 sul territorio regionale e afferenti alle aree Minori e Famiglia, Disabili ed Anziani;

- all'Ambito Distrettuale della Lomellina è stato assegnato l'importo di € 803.853,69 (ottocentotremilaottocentocinquantatre/69) come si evince dall'allegato B della DGR XI/3663;
- la Cabina di Regia coordinata dall'ATS di Pavia, riunitasi in data 27 ottobre 2020, dopo aver analizzato il bisogno rappresentato dagli Ambiti ed evidenziato da un lato l'esigenza di salvaguardare le specificità territoriali e gli interventi avviati in coerenza con la programmazione dei singoli Piani di Zona e dall'altro la necessità di avviare un percorso di omogeneizzazione dei criteri di riparto e di assegnazione del Fondo di cui trattasi, ha condiviso l'importanza di finalizzare le risorse erogate alle unità d'offerta all'effettiva riduzione dei costi a carico delle famiglie e pertanto di individuare sistemi di verifica e vigilanza al riguardo, nonché l'opportunità, in considerazione del crescente disagio registratosi nell'area Minori e Famiglia, di destinare a tali interventi una somma di norma non inferiore al 70% dell'importo complessivamente disponibile, fatte salve eventuali e motivate esigenze territoriali;
- l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito della Lomellina, riunitasi in data 16/11/2020, dopo aver effettuato un'analisi dei bisogni territoriali da cui sono emerse una rilevante criticità nell'area della protezione dei minori e del sostegno alle famiglie e l'opportunità di dare continuità allo storico sostegno alle unità d'offerta presenti e funzionanti sul territorio, ha provveduto a definire il Piano di Riparto e i criteri per l'assegnazione delle risorse ai fini della pubblicazione del presente avviso;

La medesima Assemblea, tenuto conto anche di quanto emerso in Cabina di Regia, nell'approvare il Piano di Riparto ed i criteri di assegnazione, si è riservata in caso di scostamento significativo del numero e del valore delle domande presentate in relazione al dato storico e al quadro di analisi delineato, di rimodulare gli stanziamenti in sede di approvazione del Piano di Assegnazione dei contributi;

SI RENDE NOTO CHE

È possibile presentare istanza per l'assegnazione di contributi a valere sul Fondo Sociale Regionale 2020, ai sensi di quanto disposto da Regione Lombardia con DGR XI/3663 del 13/10/2020 e dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale della Lomellina nella seduta del 16/10/2020.

Negli articoli seguenti sono definiti i requisiti di accesso, le modalità di presentazione della domanda, le risorse disponibili, i criteri di valutazione e le modalità di assegnazione dei contributi.

ART. 1 - FINALITA' E RISORSE

Le risorse complessivamente assegnate all'Ambito della Lomellina con la DGR XI/3663 del 13/10/2020 ammontano a **€ 803.853,69** (ottocentotremilaottocentocinquante/69) e sono destinate al sostegno dei servizi, degli interventi e delle unità di offerta sociali presenti nel 2019 sul territorio dell'Ambito Distrettuale della Lomellina e afferenti alle aree Minori e Famiglia, Disabili ed Anziani.

Tali risorse sono finalizzate alla riduzione delle rette degli utenti, laddove richiesto, e comunque al sostegno dei bisogni delle famiglie, concorrendo alla realizzazione delle azioni previste dal Piano di Zona in attuazione della programmazione sociale 2018-2020.

ART. 2 - SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE LA DOMANDA

La domanda di finanziamento a valere sul Fondo Sociale Regionale 2020 può essere presentata dagli enti gestori, pubblici e privati, delle unità d'offerta sociali individuate dalla Giunta Regionale ai sensi della DGR n. 45/2018 e devono essere in regolare esercizio nell'anno in corso, che hanno sede nel territorio dell'Ambito Distrettuale della Lomellina e in possesso di autorizzazione al funzionamento oppure, ai sensi della l.r. n. 3/08, che abbiano trasmesso al Comune sede dell'unità di offerta la Comunicazione Preventiva di Esercizio.

Tali unità d'offerta sociali devono, inoltre, essere presenti nel gestionale AFAM con un proprio codice CUDES a seguito della registrazione da parte dell'Ufficio di Piano.

ART. 3 – REQUISITI E CONDIZIONI

Il contributo assegnato agli enti gestori a valere sul Fondo Sociale Regionale è destinato al finanziamento delle attività per l'anno in corso e pertanto sono ammesse al finanziamento le unità di offerta attive nel 2020; nel caso in cui l'unità d'offerta cessasse o avesse cessato l'attività nel 2020 il finanziamento verrà modulato in base al periodo di attività svolta nel corso del 2020. Non sono ammesse al finanziamento le unità di offerta che hanno iniziato l'attività nel 2020.

Ai fini della determinazione del contributo da assegnare all'Ente gestore, vengono prese a riferimento le rendicontazioni delle attività, dei costi e dei ricavi dell'anno 2019.

Il Fondo Sociale Regionale non può essere destinato alle unità di offerta sperimentali.

Per le unità di offerta residenziali per minori, la richiesta di contributo deve essere corredata dalla dichiarazione del legale rappresentante dell'Ente gestore in cui si attesta di aver inserito nel gestionale "Minori in Comunità" (Minori Web) i dati riferiti ai minori accolti nell'anno 2019, in modo completo e nei tempi indicati da Regione Lombardia.

ART. 4 - INTERVENTI / UNITA' D'OFFERTA FINANZIABILI/DESTINAZIONE RISORSE

Possano essere finanziati i seguenti interventi:

AREA MINORI E FAMIGLIA

- Affidamento di minori a Comunità o a famiglie (eterofamiliare o a parenti entro il quarto grado)
- Assistenza Domiciliare Minori
- Comunità educativa, Comunità Familiare e Alloggio per l'Autonomia
- Asilo Nido, anche organizzato e gestito in ambito aziendale (Nido Aziendale), Micronido, Nido Famiglia e Centro per la Prima Infanzia
- Centri Ricreativi Diurni
- Centri di Aggregazione Giovanile

AREA DISABILI

- Servizio di Assistenza Domiciliare
- Centro Socio Educativo

- Servizio di Formazione all'Autonomia
- Comunità Alloggio Disabili

Si conferma che le Comunità di accoglienza residenziale per disabili, pur se accreditate come Comunità Socio Sanitaria, sono finanziabili con il Fondo Sociale Regionale indipendentemente dalla presenza di utenti che usufruiscono di voucher di lungo assistenza.

AREA ANZIANI

- Servizio di Assistenza Domiciliare
- Alloggio protetto per Anziani
- Centro Diurno per Anziani
- Comunità Alloggio Sociale per Anziani

Sulla base dei dati storici e dell'analisi dei bisogni del territorio, l'Assemblea dei Sindaci, nella seduta del 16/11/2020, ha approvato in via preventiva di destinare la percentuale maggiore delle risorse e comunque non inferiore al 70% del Fondo assegnato all'area minori, e ha approvato di destinare una percentuale non superiore al 10% all'area anziani e disabili, riservandosi, qualora pervengano domande che per tipologia, numero e valore si discostino significativamente dal dato storico e dal quadro di analisi dei bisogni delineato, di procedere a variazione/rimodulazione in fase di approvazione del Piano di Assegnazione.

Nella medesima seduta l'Assemblea dei Sindaci ai sensi dell'articolo 4 dell'Allegato A alla DGR XI/3663/2020 ha approvato la costituzione di un Fondo di riserva pari ad un massimo del 5% del Fondo assegnato che sarà utilizzato per interventi improrogabili ed urgenti che dovessero verificarsi nell'anno connessi all'affido e all'istituzionalizzazione di minori anche ai sensi dell'art. 403 del C.C.

ART. 5 - SPESE AMMISSIBILI

Ai fini della determinazione del contributo da assegnare all'Ente gestore, verranno prese a riferimento le **rendicontazioni delle attività, dei costi e dei ricavi dell'anno 2019**.

Di seguito sono indicati i criteri di ripartizione delle risorse approvati dall'Assemblea dei Sindaci:

AREA MINORI

Descrizione	Criteri di ripartizione
Affido di minori a comunità o a famiglie	<p>La spesa ammissibile è determinata sottraendo dalle spese sostenute dai Comuni per il collocamento di minori in Affidato o in Comunità le entrate da Fondi Specifici.</p> <p>Per i minori in affidato è ammissibile solo la spesa per il contributo a famiglie affidatarie.</p> <p>L'Assegnazione sarà differenziata sulla base delle spese ammissibili e determinata percentualmente sulla base della dimensione demografica dei Comuni:</p> <p>Comuni con popolazione inferiore ai 1.000 abitanti (circa 45% spesa ammissibile)</p> <p>Comuni da 1.000 a 2.000 abitanti (circa 35% spesa ammissibile)</p> <p>Comuni da 2.001 a 5.000 abitanti (circa 30% spesa ammissibile)</p> <p>Comuni con popolazione oltre i 5.001 abitanti (circa 25% spesa ammissibile)</p>
Comunità Educative, Comunità Familiari e Alloggi per l'autonomia	<p>La spesa ammissibile è determinata sottraendo dalle spese sostenute tutte le entrate percepite nell'anno di rendicontazione.</p> <p>Il contributo assegnato sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile (costi-entrate).</p> <p>Il contributo eventualmente assegnato dovrà essere espressamente finalizzato alla riduzione delle rette per il collocamento in comunità di minori residenti nell'Ambito Distrettuale della Lomellina.</p>

<p>Asii Nido, Micro Nidi, Nidi famiglia e Centri per la Prima Infanzia</p>	<p>Il contributo assegnato dovrà essere espressamente finalizzato alla riduzione delle rette a carico delle famiglie e sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile (costi-entrate).</p> <p>Tale abbattimento sarà oggetto di rendicontazione ai fini di verificare l'effettivo utilizzo per il quale il contributo viene erogato.</p>
<p>Centri Ricreativi Diurni</p>	<p>La spesa ammissibile, assunta a riferimento per la determinazione del valore del contributo, sarà determinata sottraendo dalla spesa complessiva per l'erogazione del servizio le entrate da utenza o da Fondi specifici.</p> <p>Il contributo assegnato sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile e sarà finalizzato all'abbattimento delle rette a carico degli utenti.</p> <p>Tale abbattimento sarà oggetto di rendicontazione ai fini di verificare l'effettivo utilizzo per il quale il contributo viene erogato.</p>
<p>Centri di Aggregazione Giovanile</p>	<p>La spesa ammissibile è determinata sottraendo dalle spese sostenute tutte le entrate percepite nell'anno di rendicontazione.</p> <p>Il contributo assegnato sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile (costi-entrate).</p> <p>Il contributo eventualmente assegnato dovrà essere espressamente finalizzato alla riduzione delle rette per il collocamento in comunità di minori residenti nell'Ambito Distrettuale della Lomellina.</p>
<p>Assistenza Domiciliare a Minori</p>	<p>Sono considerate solo le spese per il personale educativo che ha realizzato il servizio. La spesa ammissibile, assunta a riferimento per la determinazione del valore del contributo, sarà determinata sottraendo dalla spesa per il personale educativo le entrate da utenza o da Fondi specifici.</p> <p>Il contributo assegnato sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile (costi-entrate) e sarà finalizzato all'abbattimento delle rette a carico degli utenti.</p> <p>Tale abbattimento sarà oggetto di rendicontazione ai fini di verificare l'effettivo utilizzo per il quale il contributo viene erogato.</p>

AREA DISABILI

Descrizione	Criteri di ripartizione
Servizio di Assistenza Domiciliare	<p>La spesa ammissibile sarà determinata sommando alla spesa per il personale il costo per eventuali prestazioni complementari, e detraendo da tale importo le entrate da utenza e/o da Fondi specifici. Non è considerata ammissibile la sola spesa per prestazioni complementari.</p> <p>Il contributo assegnato sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile (costi-entrate) e sarà finalizzato all'abbattimento delle rette a carico degli utenti.</p> <p>Tale abbattimento sarà oggetto di rendicontazione ai fini di verificare l'effettivo utilizzo per il quale il contributo viene erogato.</p>
Comunità Alloggio Disabili	<p>La spesa ammissibile è determinata sottraendo le entrate percepite da utenza o da Fondi specifici dalla spesa complessivamente sostenuta dall'Ente gestore.</p> <p>Il contributo assegnato sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile (costi-entrate).</p> <p>Il contributo eventualmente assegnato dovrà essere espressamente finalizzato alla riduzione delle rette per il collocamento in comunità di minori residenti nell'Ambito Distrettuale della Lomellina.</p>
Centri Socio Educativi	<p>La spesa ammissibile è determinata sottraendo le entrate percepite da utenza o da Fondi specifici dalla spesa complessivamente sostenuta dall'Ente gestore.</p> <p>Il contributo assegnato sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile (costi-entrate).</p> <p>Il contributo eventualmente assegnato dovrà essere espressamente finalizzato alla riduzione delle rette per il collocamento in comunità di minori residenti nell'Ambito Distrettuale della Lomellina.</p>
Servizio di Formazione all'Autonomia	<p>La spesa ammissibile è determinata sottraendo le entrate percepite da utenza o da Fondi specifici dalla spesa complessivamente sostenuta dall'Ente gestore.</p> <p>Il contributo assegnato sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile (costi-entrate) e sarà finalizzato all'abbattimento delle rette a carico degli utenti.</p> <p>Tale abbattimento sarà oggetto di rendicontazione ai fini di verificare l'effettivo utilizzo per il quale il contributo viene erogato.</p>

AREA ANZIANI

Descrizione	Criteri di ripartizione
Servizio di Assistenza Domiciliare	<p>La spesa ammissibile sarà determinata sommando alla spesa per il personale il costo per eventuali prestazioni complementari, e detraendo da tale importo le entrate da utenza e/o da Fondi specifici. Non è considerata ammissibile la sola spesa per prestazioni complementari.</p> <p>Il contributo assegnato sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile (costi-entrate) e sarà finalizzato all'abbattimento delle rette a carico degli utenti.</p> <p>Tale abbattimento sarà oggetto di rendicontazione ai fini di verificare l'effettivo utilizzo per il quale il contributo viene erogato.</p>

<p>Alloggi Protetti per Anziani</p>	<p>La spesa ammissibile è determinata sottraendo le entrate percepite da utenza o da Fondi specifici dalla spesa complessivamente sostenuta dall'Ente gestore.</p> <p>La ripartizione avverrà mediante del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile (costi-entrate) e sarà finalizzato all'abbattimento delle rette a carico degli utenti.</p> <p>Tale abbattimento sarà oggetto di rendicontazione ai fini di verificare l'effettivo utilizzo per il quale il contributo viene erogato.</p>
<p>Centro Diurno Anziani</p>	<p>La spesa ammissibile, assunta a riferimento per la determinazione del valore del contributo, sarà determinata sottraendo dalla spesa complessiva per l'erogazione del servizio le entrate da utenza o da Fondi specifici.</p> <p>Il contributo assegnato sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile e sarà finalizzato all'abbattimento delle rette a carico degli utenti.</p> <p>Tale abbattimento sarà oggetto di rendicontazione ai fini di verificare l'effettivo utilizzo per il quale il contributo viene erogato.</p>
<p>Comunità Alloggio Sociale per Anziani</p>	<p>La spesa ammissibile, assunta a riferimento per la determinazione del valore del contributo, sarà determinata sottraendo dalla spesa complessiva per l'erogazione del servizio le entrate da utenza o da Fondi specifici.</p> <p>Il contributo assegnato sarà determinato mediante equa ripartizione del budget tra tutti gli enti gestori aventi presentato idonea istanza, sulla base della spesa ammissibile e sarà finalizzato all'abbattimento delle rette a carico degli utenti.</p> <p>Tale abbattimento sarà oggetto di rendicontazione ai fini di verificare l'effettivo utilizzo per il quale il contributo viene erogato.</p>

La DGR 3663/2020 indica la quota minima di contributo a ciascuna unità di offerta sociale pari a € **300,00** al di sotto della quale non è possibile riconoscere il contributo.

L'Assemblea si riserva di variare/rimodulare il Piano di Riparto di cui all'art. 4 del presente avviso pubblico, in fase di approvazione del Piano di Assegnazione, qualora pervengano domande che per tipologia, numero e valore si discostino significativamente dal dato storico e dal quadro di analisi dei bisogni delineato.

ART. 6 - TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il soggetto interessato deve presentare apposita istanza di contributo utilizzando la modulistica allegata al presente avviso.

Le istanze per accedere al finanziamento a valere sul Fondo Sociale Regionale 2020, complete della documentazione indicata nel modello di domanda, corredate dalla copia della carta d'identità del sottoscrittore, dovranno pervenire a mezzo PEC all'indirizzo protocollovigevano@pec.it

entro le ore 12.00 del giorno 11/12/2020

farà fede la data e l'orario di ricezione della pec

Le domande pervenute SUCCESSIVAMENTE alla data di chiusura del presente avviso saranno dichiarate NON AMMISSIBILI. In caso di istanze incomplete, sarà dato all'Ente gestore il termine di 3 giorni lavorativi per completare l'istanza, pena l'esclusione.

ART. 7 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COMUNICAZIONE ESITO

L'Ufficio di Piano riceve le domande di contributo, corredate dalla rendicontazione dell'anno 2019 da parte degli enti gestori pubblici e privati, effettuerà tutte le attività istruttorie per la predisposizione del Piano di Assegnazione dei contributi che verrà approvato dall'Assemblea dei Sindaci.

Nel Piano di Assegnazione saranno specificati gli eventuali enti gestori esclusi con la relativa motivazione.

Ad ogni Ente gestore sarà comunicato l'esito della propria istanza direttamente, con indicazione del relativo importo o di mancata assegnazione motivandone le ragioni.

ART. 8 - MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

A seguito dell'approvazione del Piano di Riparto da parte dell'Assemblea dei Sindaci, l'Ufficio di Piano provvederà ad erogare i contributi spettanti agli enti gestori (acconto e saldo).

ART. 9 - CONTROLLI, REVOCHE E SANZIONI

Ai fini della liquidazione si precisa che sulle istanze sarà effettuato il controllo previsto dalla legislazione vigente, nella misura del 10% delle autocertificazioni pervenute. Gli enti e i soggetti sorteggiati sono obbligati a presentare la documentazione oggetto di dichiarazione sostitutiva, comprensiva di documenti contabili. In caso di verifica di condizioni diverse rispetto a quelle dichiarate, si procederà al recupero delle somme già erogate. In caso di dichiarazioni mendaci che comportino una responsabilità del dichiarante sarà informata l'Autorità Giudiziaria.

ART. 10 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso sarà inviato a tutti i Comuni dell'Ambito Distrettuale della Lomellina completo del fac simile di domanda e di schede in formato editabile, e sarà pubblicato sul sito istituzionale dei Comuni dell'Ambito al fine di garantire la più ampia diffusione.

ART. 11 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali che saranno trasmessi sono utilizzati dall'Ufficio di Piano del Comune di Vigevano, Ente capofila dell'Ambito, per la concessione del contributo richiesto e sono utilizzati con modalità e criteri strettamente necessari allo scopo, in attuazione della Deliberazione Regionale n. 3663/2020.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini dell'ottenimento del contributo e un eventuale rifiuto impedisce all'Ufficio di Piano di dar seguito alla richiesta.

Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal GDPR 2016/679, anche con l'ausilio di strumenti informatici.

Gli enti e i soggetti richiedenti hanno il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati e come vengono utilizzati. Hanno, altresì, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Vigevano e responsabile del trattamento è il Dirigente dei servizi Programmazione e Piano di Zona, Servizio Sociale Comunale, SIL e disabilità. I dati forniti possono venire a conoscenza dei soggetti preposti alla pratica, in qualità di incaricati del trattamento.

ART. 12 - INFORMAZIONI

Per ogni informazione o chiarimento è possibile contattare l'Ufficio di Piano, sito a Vigevano – Via Madonna degli Angeli 29/1 ai seguenti recapiti:

Telefono: 0381 299584

E-mail: gr-ufficiodipiano@comune.vigevano.pv.it

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente dei servizi Programmazione e Piano di Zona, Servizio Sociale Comunale, SIL e disabilità del Comune di Vigevano, Ente capofila dell'Ambito Distrettuale della Lomellina, Dott.ssa Laura Re Ferrè.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Laura Re Ferrè*