DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 11 Reg. Delib.

OGGETTO: Riscossione coattiva dei crediti comunali ex R.D. 639/1910 e Titolo II del DPR 602/1973. DEFINIZIONE COSTI A CARICO DEL DEBITORE.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **SEDICI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **13,00**, nella sede Comunale si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

Su numero 3 componenti risultano:

			Presenti	Assenti
1	RATTI Francesco	SINDACO	x	
2	MONTI Ferdinando	VICE SINDACO - ASSESSORE	x	
3	GARZA Luciano	ASSESSORE	x	

Partecipa il Vicesegretario Comunale D.ssa VOLPI Elena.

Il Sig. **RATTI dr. Francesco**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

 con determina del Responsabile del Servizio Finanziario n. 3 del 07.02.2022 si provvedeva ad affidare tramite affidamento diretto sul sito di Aria Sintel alla Società ASSIST spa – con sede legale in Beinasco, Strada Torino 34/36, il servizio di supporto alla riscossione coattiva dei crediti comunali.

Richiamata la propria deliberazione n. 53 del 31.08.2018 avente per oggetto" Riscossione coattiva dei crediti comunali ex R.D. 639/1910 e Titolo II del D.P.R: 602/1973 -Definizione costi a carico del debitore";

Visto in particolare quanto ivi riportato in merito ai rimborsi dei costi fissi per l'attivazione e gestione del sistema nonché nelle tabelle 1 "Tipi di spedizione", 2 "Documenti - atti" e 3 "Visure immobiliari " che riportano gli importi posti a rimborso per spese amministrative sostenute dall'Ente per l'emissione e la gestione di atti e documenti nonché per l'esecuzione delle attività di riscossione coattiva:

Visti inoltre i recenti aggiornamenti normativi in materia di riscossione delle entrate locali e di cui alla legge di bilancio n. 160/2019.

Considerato che le modifiche normative intervenute hanno un impatto diretto nella gestione della riscossione coattiva delle entrate locali ed hanno definito *gli oneri di riscossione* individuando i parametri di costo da porre a carico del debitore.

Ritenuto quindi necessario adeguare gli atti e le procedure, alle nuove disposizioni normative rettificando la richiamata deliberazione di definizione dei costi da porre a carico dei debitori morosi limitatamente alle voci relative al rimborso percentuale per l'emissione e la gestione di alcuni documenti.

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio tributi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/00;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma di legge;

DELIBERA

- **Di rettificare** il proprio atto n. 53 del 31.08.2018 avente per oggetto" Riscossione coattiva dei crediti comunali -Definizione costi a carico del debitore";
- Di dare atto che per gli atti e le procedure di riscossione i costi a carico del debitore moroso e le relative tabelle della delibera sopra indicata risultano pertanto modificati ed integrati come segue:

 per le procedure di riscossione i relativi costi verranno posti a carico del debitore moroso, mediante applicazione dei rimborsi per l'attivazione e gestione del sistema e corrispondenti a:

0,00 %	Se il debitore effettuerà il pagamento ENTRO i primi 60 gg dalla notifica dell'atto di Accertamento Esecutivo o entro il termine per presentazione del ricorso avverso lo stesso
3,00 %	Se il debitore effettuerà il pagamento ENTRO i primi 60 gg dalla data di notifica dell'Ingiunzione Fiscale, oppure tra il 61° e il 120° gg dalla data di esecutività dell'Accertamento Esecutivo, fino ad un massimo di 300 euro

6,00 %	Se il debitore effettuerà il pagamento DOPO i 60 gg dalla data di notifica dell'Ingiunzione Fiscale, oppure DOPO 121 giorni dalla data di esecutività dell'Accertamento Esecutivo, fino ad un massimo di 600 euro
--------	---

per le spese di notifica di utilizzare quali costi da porre a carico dei debitori morosi a titolo di rimborso spese le tariffe postali di Poste Italiane in vigore al momento della spedizione dei documenti / atti ovvero gli importi definiti all'art. 2 del decreto del 12 settembre 2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, n. 254, del 30 ottobre 2012, per le tipologie riportate in tabella1:

tabella 1	·•
tipo spedizione	
Lettera inviata con posta ordinaria	
Raccomandata A/R (busta / cartolina di ritorno - bianca)	tariffe postali in vigore
Notifica Atto Giudiziario Raccomandata AG	
Notifiche effettuate ai sensi degli artt. 60 D.P.R. n. 600/73 e 14 L. n. 890/82 nonché secondo le altre modalità di notifica previste da specifiche disposizioni normative (es. messi, pec,)	€ 8,75

Eventuali variazioni tariffarie imposte da Poste Italiane durante l'attività coattiva saranno automaticamente aggiornate

 per spese amministrative dovute all'ente da parte del debitore moroso per l'emissione e gestione dei seguenti documenti/atti, mediante l'applicazione dei seguenti importi:

ta	he	lla	2

documenti/atti	Costo
Preavviso di iscrizione d'ipoteca (procedura immobiliare)	€ 34,00
Preavviso di pignoramento mobiliare (procedura mobiliare)	€ 23,00
Preavviso di pignoramento presso terzi (procedura presso terzi)	€ 34,00
Preavviso fermo amministrativo (procedura presso fermo)	ALL.A D.M. FIN. 21/11/00 ^(*)
Avvisi di accertamento esecutivo	€ 0,00
Intimazione di pagamento – messa in mora –	€ 4,00
Ingiunzione fiscale per Tributi	€ 0,00
Ingiunzione fiscale per Sanzioni CDS	€ 20,00
Intimazioni di pagamento per rinnovo Ingiunzione	€ 20,00
Avvisi in lettera ordinaria	€ 2,00
Solleciti di legge (disposti dalla Legge di stabilità 2013 n° 228 del 24/12/2012 o dalla Legge 160/2019) -	€ 0,00
Comunicazione di pre e post fermo	€ 3,00
Perfezionamento delle comunicazioni inesitate inviate con notifiche A/R e AG	€ 15,00

Piani rateali	€ 19,00

^(*) Il costo per il Preavviso di Fermo è parametrato in modo identico e sostitutivo a quello definito per l'iscrizione del Fermo amministrativo delle tabelle Allegato A del Decreto Min. Finanze del 21/11/2000.

 di stabilire che i costi relativi alle visure ipotecarie, catastali, camerali e ricerche in genere verranno posti a carico del debitore moroso secondo gli importi indicati nella tabella di seguito riportata:

tabella 3

Visure immobiliari:	Costo
Relazioni immobiliari ipotecarie - Impianto a zero note (per esito sia positivo sia negativo)	€ 120,00
Ogni formalità	€ 20,00
Visure camerali:	
Registro imprese: Ricerca anagrafica	€ 2,00
Scheda persona / Visura Ordinaria / Visura Storica	€ 21,00
Ricerche mirate: (saranno addebitate solo se esito positivo della ricerca)	
Persone fisiche → datore di Lavoro, partecipazioni societarie, rapporti bancari	€ 196,00
Aziende →→ rapporti bancari, locazioni e/o cessioni	,

- Di dichiarare, con successiva votazione unanime favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di legge.
- 1. La sottoscritta, vista la proposta di deliberazione, esprime, ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 267/2000,
- IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

PARERE |x| FAVOREVOLE |_| NON FAVOREVOLE

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (VOLPI D.ssa Elena)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE RATTI dr. Francesco

IL VICESEGRETARIO COMUNALE VOLPI d.ssa Elena

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 18.02.2022 al 05.03.2022. Addì, 18.02.2022

Il Responsabile della Pubblicazione VOLPI d.ssa Elena

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

Comunicata ai capigruppo consiliari il 18.02.2022 ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

E' esecutiva dal 28.02.2022 ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

Addì 28.02.2022

IL VICESEGRETARIO COMUNALE VOLPI d.ssa Elena