

MODELLO D – BUSTA “B”

OFFERTA TECNICO/ECONOMICA

Spett. le
Comune di Gravellona Lomellina
Piazza Delucca, 49
27020 Gravellona Lomellina (PV)

OGGETTO : OFFERTA TECNICO/ECONOMICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI GRAVELLONA LOMELLINA PER IL PERIODO Aprile 2017 – 31.12.2021.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____ Via _____
in qualità di _____ (Presidente del C.d.A., Amministratore delegato, consigliere delegato, amministratore unico, titolare, procuratore speciale, ecc) e legale rappresentante della _____ con sede a _____
in Via _____ CAP _____
Codice Fiscale _____
P.Iva _____

OFFRE

1) Giacenze di cassa e depositi costituiti presso il tesoriere (Viene applicato il tasso ufficiale di riferimento + ____% spread. La liquidazione ha luogo trimestralmente)	Punti percentuali offerti + _____
2) Tasso passivo su anticipazioni di tesoreria (Spread +/- ____% media mensile EURIBOR a tre mesi. La liquidazione ha luogo trimestralmente)	Punti percentuali offerti +/- _____

<p>3) Commissioni e spese per bonifici su c/c bancario a carico del beneficiario</p> <p>(Commissioni a carico del beneficiario con totale esenzione degli importi inferiori ad Euro 500,00)</p>	<p>Offerta</p> <p>Euro _____, ____ (in cifre)</p> <p>Euro _____ (in lettere)</p>
<p>4) Data valuta a carico dei beneficiari dei pagamenti del Comune</p> <p>(Giorni lavorativi su c/c presso le filiali del Tesoriere)</p>	<p>Valuta offerta</p> <p><input type="checkbox"/> coincidente con la data del pagamento <input type="checkbox"/> al giorno dopo la data del pagamento <input type="checkbox"/> a due giorni dopo la data del pagamento <input type="checkbox"/> a tre giorni dopo la data del pagamento <input type="checkbox"/> a quattro giorni dopo la data del pagamento <input type="checkbox"/> a cinque giorni dopo la data del pagamento</p> <p><i>(indicare con una X la voce prescelta)</i></p>
<p>5) Data valuta a carico dei beneficiari dei pagamenti del Comune</p> <p>(Giorni lavorativi su c/c su altri istituti)</p>	<p>Valuta offerta</p> <p><input type="checkbox"/> coincidente con la data del pagamento <input type="checkbox"/> al giorno dopo la data del pagamento <input type="checkbox"/> a due giorni dopo la data del pagamento <input type="checkbox"/> a tre giorni dopo la data del pagamento <input type="checkbox"/> a quattro giorni dopo la data del pagamento <input type="checkbox"/> a cinque giorni dopo la data del pagamento</p> <p><i>(indicare con una X la voce prescelta)</i></p>
<p>6) Compenso e rimborso spese di gestione</p> <p>(Euro _____ annue)</p>	<p>Offerta</p> <p>Euro _____, ____ (in cifre)</p> <p>Euro _____ (in lettere)</p>

Luogo e data _____

Firma leggibile e per esteso (da apporre su ogni pagina)
